**REGULAMIN PROJEKTU**

**Pt. „NOWE kompetencje i kwalifikacje w pracy – wsparcie dla osób w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy z pow. M. Suwałki , suwalskiego , sejneńskiego, grajewskiego i monieckiego”**

**nr** **UDA-RPPD.02.01.00-20-0265/18-00**

realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020.

Oś priorytetowa II: PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ I AKTYWNOŚĆ ZAWODOWA. Działanie 2.1 Zwiększenie zdolności zatrudnieniowej osób pozostających bez zatrudnienia oraz osób poszukujących pracy, przy wykorzystaniu aktywniej polityki rynku pracy oraz wspieranie mobilności zasobów pracy.

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Pt. „NOWE kompetencje i kwalifikacje w pracy – wsparcie dla osób w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy z pow. M. Suwałki , suwalskiego , sejneńskiego, grajewskiego i monieckiego” nr UDA-RPPD.02.01.00-20-0265/18-00w ramach Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020. Oś priorytetowa II: PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ I AKTYWNOŚĆ ZAWODOWA, Działanie 2.1 Zwiększenie zdolności zatrudnieniowej osób pozostających bez zatrudnienia oraz osób poszukujących pracy, przy wykorzystaniu aktywniej polityki rynku pracy oraz wspieranie mobilności zasobów pracy zwany dalej „Projektem”, realizowanym przez Stowarzyszenie „Nasza Suwalszczyzna” – Lider oraz COGNITIO – Centrum Przedsiębiorczości i Szkoleń s.c. – Partner A .

1. Regulamin projektu określa:
2. Cel projektu.
3. Proces rekrutacji i selekcji Kandydatów/tek na Uczestników/czki do projektu.
4. Zakres wsparcia.
5. Zasady organizacji wsparcia.
6. Uprawnienia i obowiązki Uczestnika/czki projektu.
7. Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie.
8. Postanowienia ogólne.
9. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
10. Instytucją Pośredniczącą Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 („IZ RPOWP”) jest Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku przy ul. Pogodna 22, 15-354 Białystok.
11. Projekt realizowany jest w okresie od 01.05.2020r. do 30.04.2021r.
12. Biuro projektu „NOWE kompetencje i kwalifikacje w pracy – wsparcie dla osób w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy z pow. M. Suwałki , suwalskiego , sejneńskiego, grajewskiego i monieckiego” mieści się pod adresem Stowarzyszenia „Nasza Suwalszczyzna” ul. Kościuszki 71, 16 – 402 Suwałki oraz w Białymstoku ul. Dąbrowskiego 20B, 15-872 Białystok.
13. Obszar realizacji projektu obejmuje swoim zasięgiem teren województwa podlaskiego - powiaty: m. Suwałki, pow. suwalski / augustowski / sejneński / grajewski/moniecki.
14. Udział w projekcie jest bezpłatny.

8. Informacje o Projekcie dostępne są na stronie internetowej Lidera oraz Partnerów projektu:   
 <http://www.lgd.suwalszczyzna.com.pl/>, <https://cognitio.edu.pl/> oraz e-mail: [nkwalifikacje@gmail.com](mailto:nkwalifikacje@gmail.com).

**§ 2**

**Definicje Projekt** - projekt pt. „NOWE kompetencje i kwalifikacje w pracy – wsparcie dla osób w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy z pow. M. Suwałki , suwalskiego , sejneńskiego, grajewskiego i monieckiego” **nr** UDA-RPPD.02.01.00-20-0265/18-00, realizowany przez *Stowarzyszenie „Nasza Suwalszczyzna” – Lidera projektu oraz* COGNITIO – Centrum Przedsiębiorczości i Szkoleń s. c. – Partnera A projektu

**Realizator Projektu** – *Stowarzyszenie „Nasza Suwalszczyzna” Suwałki ul. Kościuszki 71, Tel. (87) 565 53 64 oraz COGNITIO- Centrum Przedsiębiorczości i Szkoleń s. c. Białystok ul. Dąbrowskiego 20B, tel.* [*510 407 431*](https://www.google.com/search?q=cognitio+bia%C5%82ystok+&ie=utf-8&oe=utf-8&client=firefox-b).

1. **Kandydat/ka na Uczestnika/czkę projektu** - osoba fizyczna, ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału   
   w Projekcie.
2. **Uczestnik projektu** osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie spełniająca kryteria dostępu określone   
   w dokumentacji Regulaminu Konkursu zamkniętego nr UDA-RPPD.02.01.00-20-0265/18-00oraz spełniająca warunki określone w niniejszym Regulaminie.

**§ 3**

**Cel Projektu**

Celem głównym projektu jest zwiększenie aktywności i mobilności zawodowej oraz zdolności do zatrudnienia 50 osób (30K, 20M) od 30 roku życia, które znajdują się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy zamieszkałych w pow. m. Suwałki, suwalskim, augustowskim, sejneńskim, grajewskim i monieckim w woj. podlaskim , poprzez działania aktywizujące obejmujące poradnictwo zawodowe, warsztaty oraz szkolenia zawodowe zgodne z zidentyfikowanymi potrzebami wynikającymi z Indywidualnego Planu Działania do końca kwietnia 2021r.

**§ 4**

**Proces rekrutacji i selekcji Kandydatów/tek na Uczestników/czki do projektu.**

1. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie przez komisję Rekrutacyjną , tj: Koordynator/-ka Projektu   
   z ramienia LIDERA Projektu + Koordynator/-ka PR z ramienia PARTNERA.
2. Proces rekrutacji prowadzony będzie w sposób przejrzysty z zachowaniem zasady równości szans Kobiet   
   i Mężczyzn, nie będą stosowane żadne ograniczenia dostępności, zgodnie z właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi.
3. Rekrutacja odbywać się będzie na zasadzie dobrowolnego udziału i prowadzona będzie na terenie województwa podlaskiego (w powiatach: m. Suwałki, suwalskim, augustowskim, sejneńskim, grajewskim i monieckim).
4. Rekrutacja odbywać się będzie do dnia 01.05.2020 r. (od 1-mca do 5 –mca), w przypadku nie wpłynięcia wystarczającej liczby formularzy, rekrutacja zostanie przedłużona.
5. **Aplikować do udziału w projekcie mogą wszystkie osoby spełniające obligatoryjne kryteria uczestnictwa   
   w projekcie tj.:**
6. osoba zamieszkała na terenie objętym wsparciem tj. p. : m. Suwałki, suwalskim, augustowskim, sejneńskim, grajewskim i monieckim (100% UP);
7. osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (100% UP) tj.:

• imigrant ( w tym osoby polskiego pochodzenia);

• reemigranci;

• osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny;

• osoby tzw. ubodzy pracujący;

• osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych;

• osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych;

• osoby pracujące w ramach umów cywilnoprawnych;

**Grupą preferowaną są osoby:**

a) kobieta -5pkt,

b) osoba z niepełnosprawnością - 5pkt,

c) osoby 50+ lat -5pkt,

d) osoby tzw. ubogie pracujące -5pkt,

e)osoby o niskich kwalifikacjach -5pkt,

1. **W projekcie nie mogą uczestniczyć:**
2. osoby, poniżej 30 roku życia
3. osoby, które nie spełniają obligatoryjnego kryterium uczestnictwa w projekcie( §4 pkt.5)
4. **Proces rekrutacji składać się będzie z następujących etapów:**
5. Zapoznanie się z Regulaminem Projektu dostępnym na stronie: <http://www.lgd.suwalszczyzna.com.pl/> , <https://cognitio.edu.pl/>, a także w Biurze Projektu (§1 pkt.8)
6. Nabór dokumentów rekrutacyjnych.
7. Ocena Formularzy rekrutacyjno – zgłoszeniowych:   
   I etap - ocena formalna (czy dokumenty zostały wypełnione poprawnie, czytelnie, czy formularz został dostarczony w wyznaczonym terminie, na odpowiednim formularzu, czy dołączono odpowiednie załączniki)

II etap – ocena merytoryczna – przynależność do grupy docelowej (§4 pkt.5) oraz przynależność do grupy preferowanej (§4 pkt.6)

1. Komisja Rekrutacyjna wyłoni 50 Uczestników/czek projektu (30 k i 20 m). Opracuje listę osób zakwalifikowanych do projektu z powiatu Podlaskiego tj. m. Suwałki, suwalskim, augustowskim, sejneńskim, grajewskim i monieckim.
2. Komisja Rekrutacyjna jeśli będzie taka potrzeba opracuje również listę rezerwową, z której w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie osoby znajdującej się na liście podstawowej, będzie mogła wejść do projektu.
3. O wynikach rekrutacji Komisja Rekrutacyjna poinformuje osoby zakwalifikowane/ niezakwalifikowane/ jeśli będzie taka potrzeba zostaną wpisane na listę rezerwową, o czym będą mogli dowiedzieć się   
   w biurze projektu.
4. Osoby, które zakwalifikują się do projektu podpiszą Deklarację uczestnictwa w projekcie.

**§ 5**

**Zakres wsparcia**

1. W ramach Projektu przewidziane jest kompleksowe i zindywidualizowane wsparcie dla Uczestnika/czki składające się z:
2. Indywidualny Plan Działania.
3. Warsztaty z motywacji i komunikacji interpersonalnej.
4. Szkolenia zawodowe.

**§ 6**

**Organizacja wsparcia**

* + - 1. Wsparcie w ramach projektu ma charakter kompleksowy.
      2. Wsparcie w ramach projektu prowadzone będzie przez wykwalifikowanych doradców, psychologów, , wykładowców/szkoleniowców i pośredników pracy.
      3. Wsparcie organizowane będzie w następujący sposób:

1. Indywidualny Plan Działania – śr. 12h/UP

- indywidualne poradnictwo zawodowe – śr. 6h/UP

1. Warsztaty z motywacji i komunikacji interpersonalnej

- Wsparcie psychologiczno-doradcze - śr. 5h/UP

1. Szkolenia zawodowe – śr. 180 h/UP
2. Preferowane szkolenia zawodowe:
3. Robotnik budowlany
4. Spawanie metodą TIG 141
5. Spawanie metodą MIG
6. Magazynier/-ka z modułem obsługa wózka widłowego oraz bezp. Wymianą butli
7. Operator/-ka koparko-ładowarki
8. Opiekun dziecięcy/ osób starszych z modułem I pomocy przedmedycznej
9. Pracownik/ kandydat służb mundurowych
10. Kucharz I i II stopnia
11. Przedstawiciel handlowy – nowoczesne techniki sprzedaży, kurs komputerowy ECDL i prawo jazdy kat. B
12. Kurs kosmetyczny I, II i III stopnia

Lub inne wynikające z barometru zawodu .

* + - 1. Jeżeli, w wyniku opracowania Indywidualnego Planu Działania zaistnieje potrzeba zorganizowania innych szkoleń zawodowych - zgodnie z zapotrzebowaniem lokalnego/regionalnego rynku pracy, to takie szkolenie będzie realizowane jako grupowe lub indywidualne.
      2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie szkoleń i zajęć oraz miejsca szkolenia, a Uczestnicy/czki o zmianach informowani będą na bieżąco.
      3. Uczestnicy Projektu własnoręcznym podpisem potwierdzają swoje uczestnictwo we wszystkich formach wsparcia.

**§ 7**

**Uprawnienia i obowiązki Uczestników projektu**

1. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:
2. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
3. potwierdzania swojej obecności na szkoleniach, warsztatach, konsultacjach, spotkaniach oraz poradnictwie poprzez złożenie podpisu na liście obecności,
4. dostarczenia odpowiednich oświadczeń,
5. bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić bądź uniemożliwić dalszy udział w projekcie,
6. bieżącego informowania Realizatora Projektu o każdej zmianie danych osobowych (w tym adresu zamieszkania, numer telefonu, zmiana nazwiska, zmiana dowodu osobistego) niezwłocznie po zaistnieniu zmiany,
7. Uczestnik kursu zawodowego podnoszącego kwalifikacje i szkolenia podnoszącego kompetencje zawodowe zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminu zewnętrznego umożliwiającego uzyskanie certyfikatu potwierdzającego nabyte kompetencje/kwalifikacje.

**§ 8**

**Zasady rezygnacji z projektu**

* + - 1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć do Realizatora Projektu pisemną informację o powodach rezygnacji, które uniemożliwiają kontynuacje udziału   
         w projekcie (osobiście, maile, faxem bądź za pośrednictwem poczty).
      2. Realizator projektu może odstąpić od obciążenia Uczestnika Projektu kosztami wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku UP wraz z odpowiednim uzasadnieniem.
      3. Rezygnacja z dalszego udziału w projekcie nie pociąga za sobą konsekwencji finansowych jeżeli:

1. następuje w wyniku zdarzeń losowych z przyczyn niezależnych od Uczestnika Projektu (śmierć, choroba, długotrwały pobyt w szpitalu – powyższe przypadki będą rozpatrywane indywidualnie),
2. uczestnik projektu podejmuje zatrudnienie (umowa o pracę na okres minimum 3 miesięcy na minimum ½ etatu, umowa cywilno-prawna na okres minimum 3 miesięcy o wartości równej lub wyższej od trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę, samozatrudnienia na minimum 3 miesiące potwierdzone przez przedłożenie dowodu opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne lub zaświadczenie wydane przez organ upoważniony np. ZUS, Urząd Skarbowy, Urząd Miasta lub Gminy).

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. uczestnik projektu zobowiązany jest do respektowania zasad niniejszego regulaminu.
2. Stowarzyszenie „Nasza Suwalszczyzna” zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu, wynikających w szczególności ze zmian zapisów prawa i uregulowań dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020
3. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają podania ich do publicznej wiadomości na minimum   
   5 dni przed ich wprowadzeniem. Stosowne informacje udostępnione zostaną w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej projektu <http://www.lgd.suwalszczyzna.com.pl/> oraz <https://cognitio.edu.pl/>.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia tj. z dniem publikacji na stronie internetowej projektu <http://www.lgd.suwalszczyzna.com.pl/> oraz <https://cognitio.edu.pl/>.