**REGULAMIN PROJEKTU**

**Pt. „Energicznie w lepszą przyszłość” nr RPWM.11.01.01-28-0003/18**

realizowanego w ramach Regionalnego Programu operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014-2020

Priorytetu RPWM.11.00.00 - Włączenie społeczne Działania RPWM.11.01.00 - Aktywne włączenie, w tym z myślą
o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Pt. „Energicznie w lepszą przyszłość” nr RPWM.11.01.01-28-0003/18w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014-2020 Priorytet RPWM.11.00.00 - Włączenie społeczne, Działania RPWM.11.01.00 - Aktywne włączenie, w tym z myślą o promowaniu równych szans oraz aktywnego uczestnictwa i zwiększaniu szans na zatrudnienie zwany dalej „Projektem”, realizowanym przez Stowarzyszenie „Nasza Suwalszczyzna” – Lider oraz COGNITIO – Centrum Przedsiębiorczości i Szkoleń s.c. – Partner A i Stowarzyszenie na rzecz rodziny i osób zagrożonych wykluczeniem społecznym HOLOS – Partner B.

1. Regulamin projektu określa:
2. Cel projektu.
3. Proces rekrutacji i selekcji Kandydatów/tek na Uczestników/czki do projektu.
4. Zakres wsparcia.
5. Zasady organizacji wsparcia.
6. Uprawnienia i obowiązki Uczestnika/czki projektu.
7. Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie.
8. Postanowienia ogólne.
9. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
10. Instytucją Pośredniczącą Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego „IZ RPOWP”) jest Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.
11. Projekt realizowany jest w okresie od 01.06.2019r. do 31.07.2020r.
12. Biuro projektu „Energicznie w lepszą przyszłość” mieści się pod adresem Stowarzyszenia „Nasza Suwalszczyzna” ul. Kościuszki 71, 16 – 402 Suwałki oraz w Ełku, w siedzibie Partnera B, ul. Mickiewicza 42 lok. 7, 16-300 Ełk.
13. Obszar realizacji projektu obejmuje swoim zasięgiem teren województwa warmińsko - mazurskiego - MOF Ełk – gmina i miasto Ełk.
14. Udział w projekcie jest bezpłatny.
15. 8. Informacje o Projekcie dostępne są na stronie internetowej Lidera oraz Partnerów projektu: <http://www.lgd.suwalszczyzna.com.pl/>, <https://cognitio.edu.pl/> oraz https://

holos.org.pl/,

 w Biurze Stowarzyszenia „Nasza Suwalszczyzna” - tel. (87) 565 53 64, e-mail: aagnieszkalucznik@gmail.com.

**§ 2**

**Definicje Projekt** - projekt pt. „Energicznie w lepsza przyszłość” nr RPWM.11.01.01-28-0003/18, realizowany przez *Stowarzyszenie „Nasza Suwalszczyzna” – Lidera projektu oraz* COGNITIO – Centrum Przedsiębiorczości i Szkoleń s. c. – Partnera A projektu oraz Stowarzyszenie na rzecz rodziny i osób zagrożonych wykluczeniem społecznym HOLOS – Partner B.

1. **Realizator Projektu** – *Stowarzyszenie „Nasza Suwalszczyzna” Suwałki ul. Kościuszki 71, Tel. 565 53 64 oraz COGNITIO- Centrum Przedsiębiorczości i Szkoleń s. c. Białystok ul. Dąbrowskiego 20B, tel.* [*510 407 431*](https://www.google.com/search?q=cognitio+bia%C5%82ystok+&ie=utf-8&oe=utf-8&client=firefox-b) *oraz Stowarzyszenie na rzecz rodziny i osób zagrożonych wykluczeniem społecznym HOLOS, ul. Elizy Orzeszkowej 9A, 15-082 Białystok, Tel. 509 165 356.*
2. **Kandydat/ka na Uczestnika/czkę projektu** - osoba fizyczna, ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału
w Projekcie.
3. **Uczestnik projektu** osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie spełniająca kryteria dostępu określone
w dokumentacji Regulaminu Konkursu zamkniętego nr RPWM.11.01.01-IZ.00-28-003/18oraz spełniająca warunki określone w niniejszym Regulaminie.

**§ 3**

**Cel Projektu**

Celem głównym projektu jest wzrost aktywności społeczno-zawodowej 44 os (26k,18m) będących os. zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zamieszkujących na terenie MOF Ełk – gmina i miasto Ełk do 31.07.2020r.

 **§ 4**

**Proces rekrutacji i selekcji Kandydatów/tek na Uczestników/czki do projektu.**

1. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie przez komisję Rekrutacyjną , tj: Koordynator/-ka Projektu
+ Asystentka Koordynatora Projektu z ramienia LIDERA Projektu + Koordynator/-ka PR z ramienia PARTNERA.
2. Proces rekrutacji prowadzony będzie w sposób przejrzysty z zachowaniem zasady równości szans Kobiet
i Mężczyzn, nie będą stosowane żadne ograniczenia dostępności, zgodnie z właściwymi politykami i zasadami wspólnotowymi.
3. Rekrutacja odbywać się będzie na zasadzie dobrowolnego udziału i prowadzona będzie na terenie MOF Ełk – gmina i miasto Ełk.
4. Rekrutacja odbywać się będzie do dnia 31.08.2019 r. (od 1-mca do 5 –mca), w przypadku nie wpłynięcia wystarczającej liczby formularzy, rekrutacja zostanie przedłużona.
5. **Aplikować do udziału w projekcie mogą wszystkie osoby spełniające obligatoryjne kryteria uczestnictwa
w projekcie tj.:**
6. osoba zamieszkała na terenie objętym wsparciem tj. MOF Ełk – gmina i miasto Ełk (100% UP);
7. osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (100% UP) tj.:

• osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

• osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;

• osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie
z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

• osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji
i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz.U. z 2016 r. poz. 1654 ze zm);

• osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015r. poz. 2156 ze zm.);

• osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych( Dz. U. z 2016

poz.2046 ze zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego( Dz. U. z 2016 r. poz. 546 ze zm.);

• rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;

• osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z roku2017 poz.1065 ze zm.)

• osoby niesamodzielne;

• osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;

• osoby korzystające z PO PŻ.

1. **Grupą preferowaną są osoby:**
2. kobieta – 5 pkt
3. osoby długotrwale bezrobotne – 5pkt.
4. osoby o niskich kwalifikacjach – 5pkt.
5. korzystające z PO PŻ - Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 – 10 pkt.
6. doświadczające wielokrotnego wykluczeniaspołecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanek – 10 pkt.
7. o stopniu niepełnosprawności, z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoba z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoba z niepełnosprawnością intelektualną i osoba z częściowymi zaburzeniami rozwoju – 10 pkt.
8. **W projekcie nie mogą uczestniczyć:**
9. osoby pracujące
10. osoby, które zmienią status na rynku pracy w okresie od dnia złożenia dokumentów rekrutacyjnych do dnia podpisania deklaracji udziału w projekcie (podejmą zatrudnienie, zarejestrują działalność gospodarczą)
11. osoby, które nie spełniają obligatoryjnego kryterium uczestnictwa w projekcie( §5 pkt.6)
12. **Proces rekrutacji składać się będzie z następujących etapów:**
13. Zapoznanie się z Regulaminem Projektu dostępnym na stronie: <http://www.lgd.suwalszczyzna.com.pl/> , <https://cognitio.edu.pl/> oraz <https://holos.org.pl/>, a także w Biurze Projektu (§1 pkt.6)
14. Nabór dokumentów rekrutacyjnych.
15. Ocena Formularzy rekrutacyjno – zgłoszeniowych:
I etap - ocena formalna (czy dokumenty zostały wypełnione poprawnie, czytelnie, czy formularz został dostarczony w wyznaczonym terminie, na odpowiednim formularzu, czy dołączono odpowiednie załączniki)

II etap – ocena merytoryczna – przynależność do grupy docelowej (§4 pkt.5) oraz przynależność do grupy preferowanej (§4 pkt.6)

1. Komisja Rekrutacyjna wyłoni 44 Uczestników/czek projektu (26 k i 18 m). Opracuje listę osób zakwalifikowanych do projektu z powiatu warmińsko – mazurskiego tj. z MOF Ełk – gmina i miasto Ełk.
2. Komisja Rekrutacyjna jeśli będzie taka potrzeba opracuje również listę rezerwową, z której w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie osoby znajdującej się na liście podstawowej, będzie mogła wejść do projektu.
3. O wynikach rekrutacji Komisja Rekrutacyjna poinformuje osoby zakwalifikowane/ niezakwalifikowane/ jeśli będzie taka potrzeba zostaną wpisane na listę rezerwową, o czym będą mogli dowiedzieć się
w biurze projektu.
4. Osoby, które zakwalifikują się do projektu podpiszą Deklarację uczestnictwa w projekcie.

**§ 5**

**Zakres wsparcia**

1. W ramach Projektu przewidziane jest kompleksowe i zindywidualizowane wsparcie dla Uczestnika/czki składające się z:
2. Konsultacje z psychologiem
3. Konsultacje z doradcą zawodowym
4. Spotkania z psychologiem
5. Coaching indywidualny
6. Indywidualny program terapeutyczny
7. Treningu umiejętności społecznych
8. Trening rozwoju osobistego
9. Zajęcia aktywizujące zawodowo
10. Preferowane szkolenia zawodowe – ( recepcjonista/-stka z modułem prawo jazdy komputerowe ECDL, Spawanie metodą TIG 141, MAG; Magazynier/-rka z modułem obsługa wózka widłowego oraz bezp. wymianą butli; Operator/-ka koparko-ładowarki; Opiekun dziecięcy powyżej 3 lat z modułem I pomocy przedmedycznej; Masażysta/-stka I i II stopnia; Kucharz I i II stopnia o specj. Kuchnia amerykańska).
11. Pośrednictwo pracy
12. Staże zawodowe.

**§ 6**

**Organizacja wsparcia**

* + - 1. Wsparcie w ramach projektu ma charakter kompleksowy.
			2. Wsparcie w ramach projektu prowadzone będzie przez wykwalifikowanych doradców, psychologów, , wykładowców/szkoleniowców i pośredników pracy.
			3. Wsparcie organizowane będzie w następujący sposób:
1. Konsultacje z psychologiem – 4h/UP
2. Konsultacje z doradcą zawodowym – 4h/UP
3. Indywidualny program terapeutyczny – 5h/UP
4. Poradnictwo psychologiczne – 5h/ 44 UP
5. Coaching indywidualny – 5h/UP
6. Warsztaty treningu umiejętności społecznych – 16h/GR
7. Trening rozwoju osobistego – 16h/GR
8. Poradnictwo zawodowe – 4h/UP
9. Poradnictwo coacha kariery – 4h/UP
10. Zajęcia aktywizujące zawodowo – 16h/GR
11. Pośrednictwo pracy – 6h/UP
12. Preferowane szkolenia zawodowe:
13. Recepcjonista/-stka z modułem prawo jazdy komputerowe ECDL – śr. 150 h
14. Spawanie metodą TIG 141 – śr. 146 h
15. Spawanie metodą MIG – śr. 145 h
16. Magazynier/-rka z modułem obsługa wózka widłowego oraz bezp. Wymianą butli – śr. 168 h
17. Operator/-ka koparko-ładowarki – śr. 134 h
18. Opiekun dziecięcy powyżej 3 lat z modułem I pomocy przedmedycznej – śr. 98 h
19. Masażysta/-stka I i II stopnia – śr. 120 h
20. Kucharz I i II stopnia o specj. Kuchnia amerykańska – śr. 140 h
21. Staże zawodowe – okres trwania stażu będzie nie dłuższy niż 4 miesiące, maksymalnie 8 godzin dziennie i 40 godzin tygodniowo, a czas pracy osób niepełnosprawnych ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności wynosi 7 godzin dziennie i 35 godzin tygodniowo.
	* + 1. Jeżeli, w wyniku opracowania Indywidualnego Planu Działania zaistnieje potrzeba zorganizowania innych szkoleń zawodowych - zgodnie z zapotrzebowaniem lokalnego/regionalnego rynku pracy, to takie szkolenie będzie realizowane jako grupowe lub indywidualne.
			2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie szkoleń i zajęć oraz miejsca szkolenia, a Uczestnicy/czki o zmianach informowani będą na bieżąco.
			3. Staże realizowane będą na podstawie trójstronnej umowy pomiędzy Realizatorem Projektu, Pracodawcą
			i Uczestnikiem/czka Projektu.
			4. Uczestnicy Projektu własnoręcznym podpisem potwierdzają swoje uczestnictwo we wszystkich formach wsparcia.

**§ 7**

**Uprawnienia i obowiązki Uczestników projektu**

1. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:
2. regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
3. potwierdzania swojej obecności na szkoleniach, warsztatach, konsultacjach, spotkaniach, coachingach, poradnictwie, zajęć aktywizujących oraz stażach poprzez złożenie podpisu na liście obecności,
4. dostarczenia odpowiednich zaświadczeń i oświadczeń,
5. bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić bądź uniemożliwić dalszy udział w projekcie,
6. bieżącego informowania Realizatora Projektu o każdej zmianie danych osobowych (w tym adresu zamieszkania, numer telefonu, zmiana nazwiska, zmiana dowodu osobistego) niezwłocznie po zaistnieniu zmiany,
7. Uczestnik kursu zawodowego podnoszącego kwalifikacje i szkolenia podnoszącego kompetencje zawodowe zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminu zewnętrznego umożliwiającego uzyskanie certyfikatu potwierdzającego nabyte kompetencje/kwalifikacje.
8. Uczestnik stażu zobowiązany jest ukończyć czteromiesięczny staż zawodowy zgodnie z programem stażu.

**§ 8**

**Zasady rezygnacji z projektu**

* + - 1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć do Realizatora Projektu pisemną informację o powodach rezygnacji, które uniemożliwiają kontynuacje udziału
			w projekcie (osobiście, maile, faxem bądź za pośrednictwem poczty).
			2. Realizator projektu może odstąpić od obciążenia Uczestnika Projektu kosztami wyłącznie na podstawie pisemnego wniosku UP wraz z odpowiednim uzasadnieniem.
			3. Rezygnacja z dalszego udziału w projekcie nie pociąga za sobą konsekwencji finansowych jeżeli:
1. następuje w wyniku zdarzeń losowych z przyczyn niezależnych od Uczestnika Projektu (śmierć, choroba, długotrwały pobyt w szpitalu – powyższe przypadki będą rozpatrywane indywidualnie),
2. uczestnik projektu podejmuje zatrudnienie (umowa o pracę na okres minimum 3 miesięcy na minimum ½ etatu, umowa cywilno-prawna na okres minimum 3 miesięcy o wartości równej lub wyższej od trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę, samozatrudnienia na minimum 3 miesiące potwierdzone przez przedłożenie dowodu opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne lub zaświadczenie wydane przez organ upoważniony np. ZUS, Urząd Skarbowy, Urząd Miasta lub Gminy).

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. uczestnik projektu zobowiązany jest do respektowania zasad niniejszego regulaminu.
2. Stowarzyszenie „Nasza Suwalszczyzna” zastrzega sobie prawo do zmian niniejszego Regulaminu, wynikających w szczególności ze zmian zapisów prawa i uregulowań dotyczących Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko - Mazurskiego na lata 2014 – 2020.
3. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają podania ich do publicznej wiadomości na minimum
5 dni przed ich wprowadzeniem. Stosowne informacje udostępnione zostaną w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej projektu <http://www.lgd.suwalszczyzna.com.pl/> oraz <https://cognitio.edu.pl/>, a także <https://holos.org.pl/>.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia tj. z dniem publikacji na stronie internetowej projektu <http://www.lgd.suwalszczyzna.com.pl/> oraz <https://cognitio.edu.pl/>, a także <https://holos.org.pl/>.